



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАОКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 февраля 2025 года

№ 112

**Об установлении дополнительной меры социальной поддержки
для отдельных категорий работников муниципальных
учреждений муниципального образования Заокского района,
проживающих на территории муниципального образования
Заокский район**

В соответствии с Федеральным законом от 03.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Решением Собрания представителей муниципального образования Заокский район Тульской области от 31.10.2024 № 21/10 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий работников муниципальных учреждений муниципального образования Заокского района, проживающих на территории муниципального образования Заокский район», на основании Устава муниципального образования Заокский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, проживающих на территории муниципального образования и работающих в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях, по компенсации расходов на оплату найма жилого помещения (приложение 1).

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Заокский район осуществлять финансирование отдела образования Заокского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Заокский район Денисову Н.Я.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Заокский район в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространения на правоотношения, возникающие с 01 января 2025 года.

**Глава администрации
муниципального образования
Заокский район**



Ю.А. Волченков

ПОЛОЖЕНИЕ

О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим на территории муниципального образования Заокский район, работающим в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях, по ежемесячной компенсации расходов на оплату найма жилого помещения.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с предоставлением меры социальной поддержки в виде ежемесячной компенсации расходов на оплату найма жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования Заокский район, для отдельной категории граждан из числа педагогических работников (далее ежемесячная компенсация).

2. Настоящий Положение разработано в соответствии с Решением Собрания представителей муниципального образования Заокский район Тульской области от 31.10.2024 № 21/10 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий работников муниципальных учреждений муниципального образования Заокский район, проживающих на территории муниципального образования Заокский район».

3. Цель предоставления дополнительной меры социальной поддержки – обеспечение педагогическими кадрами муниципальных образовательных организаций Заокского района (далее – МО Заокский).

4. Мерой социальной поддержки является - предоставление ежемесячной компенсации педагогическому работнику прибывшему (переехавшему) на территорию муниципального образования Заокский район для работы в общеобразовательных учреждениях Заокского района.

5. Ежемесячная компенсация предоставляется педагогическому работнику, отвечающему следующим требованиям:

1) имеющему высшее профессиональное или среднее профессиональное педагогическое образование, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности) либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и

дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

2) находящийся в трудовых отношениях с МО Заокский по основному месту работы в должности педагогического работника;

3) не являются собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, иным договорам найма жилых помещений муниципального жилого фонда, расположенного по месту нахождения образовательной организации, работниками которой является указанные лица.

4) имеющий объем учебной нагрузки по должности педагогического работника не менее половины нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

6. Ежемесячная компенсация предоставляется при условии найма жилого помещения, расположенного на территории МО Заокский, в соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации на основании договора, зарегистрированного в порядке, установленном законом о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним далее - договор найма жилого помещения).

7. Право на предоставление ежемесячной компенсации имеют педагогические работники, являющиеся членами одной семьи, то такая компенсация предоставляется одному из них (по их выбору).

8. Дополнительная мера социальной поддержки в виде частичной компенсации за наем жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования Заокский район Тульской области, устанавливается в размере 50 (пятидесяти) % от ежемесячной платы, установленной договором найма жилого помещения, но не более 10 000 (десяти) тысяч рублей.

9. Ежемесячная компенсация устанавливается на срок договора найма жилого помещения. Начальная дата срока, на который устанавливается ежемесячная компенсация, не может быть установлена ранее даты начала работы педагогического работника в МО Заокский.

10. Ежемесячная компенсация предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО Заокский на соответствующий финансовый год.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

11. В целях получения ежемесячной компенсации педагогический работник представляет подписанное им собственноручно заявление, на имя начальника отдела образования администрации муниципального образования Заокский район, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению о предоставлении ежемесячной компенсации.

12. Для предоставления ежемесячной компенсации помимо заявления необходимы следующие документы:

1) копия паспорта (с отметкой о регистрации);

2) копия свидетельства о заключении брака (при наличии);

3) копия диплома о получении высшего или среднего профессионального образования;

4) копия трудовой книжки и (или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

5) приказ о приеме педагогического работника на работу в МО Заокский район;

6) трудовой договор с МО Заокский район;

7) договор найма жилого помещения, расположенного на территории МО Заокский район, зарегистрированный в порядке, установленном законом государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

8) документы, подтверждающие расходы по оплате найма жилого помещения, расположенного на территории МО Заокский район (квитанции, чеки, расписки, платежные поручения), произведенные с даты подачи заявления педагогическим работником, но не ранее дня начала работы педагогического работника в МО Заокский район;

9) согласие на обработку персональных данных, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

10) реквизиты банковского счета специалиста для зачисления ежемесячной компенсации.

Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью образовательной организации.

13. Заявление и документы предоставляются педагогическим работником путем личного обращения.

14. Основаниями для отказа ежемесячной компенсации и приеме заявления является:

1) найма педагогическими работниками жилого помещения у членов своей семьи;

2) заявление предоставлено и подписано лицом, не являющимся педагогическим работником;

3) представлены не все документы, предусмотренные подпункта 1-10 пункта 12 настоящего Положения;

4) заявление и (или) прилагаемые документы содержат различающиеся персональные данные;

5) заявление и (или) прилагаемые документы не поддаются прочтению;

6) получение ежемесячной компенсации в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения членом семьи педагогического работника.

15. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения, должностное лицо МО Заокский район, в чьи обязанности входят прием и рассмотрение документов, необходимых для предоставления ежемесячной компенсации обязан принять у педагогического работника заявление и прилагаемые документы, зарегистрировать их в день поступления к ним.

16. Уполномоченная организация (в лице начальника отдела образования администрации муниципального образования Заокский район) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения документов

рассматривает указанные документы и принимает одно из следующих решений (в форме соответствующего распорядительного акта):

1) предоставлять педагогическому работнику ежемесячно компенсацию с месяца, предшествующего месяцу обращения, до окончания срока действия договора найма жилого помещения на условиях настоящего Положения;

2) отказать педагогическому работнику в предоставлении компенсации с обоснованием причины отказа.

Глава 3. ВЫПЛАТА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

17. Выплата ежемесячной компенсации производится на лицевой счет педагогического работника, открытый в учреждении банка или иной кредитной организации, указанный им в заявлении. День предоставления ежемесячной компенсации считается день перечисления денежных средств на лицевой счет педагогического работника.

18. Впервые выплаты ежемесячной компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней после дня издания приказа о предоставлении ежемесячной компенсации при условии подтверждения оплаты по договору найма жилого помещения документами, предусмотренными подпунктом 7 пункта 11 настоящего Положения.

19. Ежемесячная компенсация выплачивается в размере, установленном пунктом 8 настоящего Положения, со дня подачи заявления педагогическим работником.

20. В последующем в целях получения ежемесячной компенсации педагогический работник, которому установлена ежемесячная компенсация, подает ежеквартально, в срок до 10 числа каждого месяца, следующим за истекающим кварталом, документы, подтверждающие расходы по оплате найма жилого помещения, расположенного на территории МО Заокский район (квитанции, чеки, расписки, платежные поручения), произведенные за соответствующий квартал (далее - документ об оплате).

21. Педагогический работник, которому установлена ежемесячная компенсация, подает документы об оплате в подлиннике, путем личного обращения, должностное лицо МО Заокского района снимает копии с подлинника документов об оплате и возвращает подлинник документов об оплате педагогическому работнику.

22. Педагогический работник, которому установлена ежемесячная компенсация, обязан письменно в произвольной форме уведомить МО Заокский район о расторжении договора найма жилого помещения не позднее 3 рабочих дней.

23. Выплаты ежемесячной компенсации прекращаются при наступлении любого из следующих обстоятельств:

- 1) истечение срока действия договора найма жилого помещения;
- 2) расторжение договора найма жилого помещения;
- 3) непредставление педагогическим работником в срок, установленным пунктом 20 настоящего Положения;

4) расторжение трудового договора педагогическим работником с МО Заокский район.

24. В случаи, когда ежемесячная компенсация выплачена педагогическому работнику за период после дня наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 23 настоящего Положения, в том числе по причине не исполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей, предусмотренных в пункте 22 настоящего Положения, излишне выплаченная сумма ежемесячной компенсации подлежит возврату в бюджет МО Заокский район.

25. Если излишне выплаченная сумма ежемесячной компенсации, подлежащая возврату в бюджет МО Заокский, не возвращена педагогическим работником добровольно, ее взыскание производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к Положению О предоставлении мер
социальной поддержки педагогическим работникам
образовательных организаций,
проживающим на территории муниципального
образования Заокский район,
работающим в муниципальных казенных
общеобразовательных учреждениях,
по ежемесячной компенсации расходов
на оплату найма жилого помещения

Начальнику отдела образования
Администрации муниципального образования
Заокский район Тульской области

_____ (ФИО)

от _____ (ФИО)

заявителя)

заявление.

Прошу назначить мне денежную компенсацию за наем жилого помещения,
расположенного по адресу: _____

Сведения о себе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес места жительства _____
Телефон/адрес электронной почты _____
СНИЛС/ИНН _____

С Положением о порядке выплаты денежной компенсации педагогическим работникам образовательных организаций муниципального образования Заокский район за наем жилых помещений ознакомлен (а).

Жилого помещения по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения в муниципальном образовании Заокский район Тульской области в пользовании не имею.

Согласие на обработку моих персональных данных прилагается.

Обязуюсь в течение трёх рабочих дней сообщать об изменении представляемых сведений, а также об обстоятельствах, влекущих приостановление, прекращение выплаты денежной компенсации.

« ___ » _____ 20__ г. _____

(расшифровка)

(подпись)

Приложение 3
к Положению О предоставлении мер
социальной поддержки педагогическим работникам
образовательных организаций,
проживающим на территории муниципального
образования Заокский район,
работающим в муниципальных казенных
общеобразовательных учреждениях,
по ежемесячной компенсации расходов
на оплату найма жилого помещения

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

документ, удостоверяющий личность: _____,

(серия, номер)

выдан _____

(дата выдачи, орган, выдавший документ)

даю свое согласие на обработку в отделе образования администрации муниципального образования Заокский район моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; место рождения; адрес места жительства; телефон; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях принятия решения о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что отдел образования муниципального образования Заокский район Тульской области гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

(расшифровка)