**Сведения о задачах и функциях комиссии**

Комиссия осуществляет свою деятельность при взаимодействии с органами внутренних дел, государственными и муниципальными органами, расположенными на территории муниципального образования Заокский район.

**Задачи комиссии**

Главными задачами комиссии являются своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого рассматриваемого дела об административном правонарушении, разрешение его в точном соответствии с законодательством, обеспечение вынесенного постановления, а также выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, предупреждение правонарушений, воспитание граждан в духе соблюдения законов, укрепление законности и правопорядка, ведение статистического учета дел об административных правонарушениях.

**Порядок производства по делам об административных правонарушениях**

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Тульской области от 09.06.2003 №388-ЗТО «Об административных правонарушениях в Тульской области» установлена административная ответственность.

Административной ответственности подлежат:

- лица, достигшие к моменту совершения административного правонарушения 16-летнего возраста;

- должностные лица;

- юридические лица.

Административные правонарушения, совершенные несовершеннолетними, рассматриваются комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, отнесенные к ее компетенции согласно вышеназванному Закону Тульской области.

Факт совершения административного правонарушения устанавливается уполномоченными на то должностными лицами. Поводы к возбуждению дела об административном правонарушении уполномоченными лицами в отношении нарушителей закреплены в ст.28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

О совершении административного правонарушения уполномоченными должностными лицами составляется протокол, за исключением случаев, предусмотренных ст. 28.4, частью 1 ст.28.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Протокол об административном правонарушении составляется уполномоченными должностными лицами с соблюдением требований, установленных ст.ст. 28.2, 28.5, 28.6, 28.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

При совершении административного правонарушения назначается административное наказание в виде предупреждения или административного штрафа.

В случае, если лицо оспаривает наличие события административного правонарушения и (или) назначенное ему административное наказание либо отказывается от уплаты административного штрафа, на месте совершения административного правонарушения составляется протокол об административном правонарушении.

Протокол направляется в комиссию (с приложениями) для рассмотрения и принятия решения.

Основанием для рассмотрения дела об административной ответственности служит протокол об административном правонарушении, составленный должностным лицом или представителем органа в пределах его компетенции.

При рассмотрении дела об административном правонарушении комиссия руководствуется ст.29.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Дело об административном правонарушении рассматривается комиссией в 15-дневный срок со дня получения протокола.

Дела об административных правонарушениях рассматриваются комиссией на заседании, которое считается правомочным, если в нем принимает участие более пятидесяти процентов от установленного числа членов административной комиссии.

Дело рассматривается при участии лица, привлекаемого к административной ответственности, ему обеспечивается право ознакомления с материалами, относящимися к делу, а также право давать объяснения по существу правонарушения и заявлять ходатайства.

Заочное рассмотрение дела может иметь место лишь в случае, когда имеются данные о своевременном извещении нарушителя о времени и месте заседания комиссии и если от него не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела.

Уведомление нарушителя, свидетелей и других лиц о заседании комиссии производится заблаговременно (не позднее, чем за двое суток до заседания) почтовым отправлением, а в отдельных случаях - путем вручения уведомления лично под роспись о месте и времени заседания.

Факт виновности лица в совершении административного правонарушения устанавливается на основании данных, указанных в протоколе о совершении правонарушения, материалов дела и данных, полученных при рассмотрении дела на заседании комиссии.

Если при рассмотрении дела об административном правонарушении будет установлено, что правонарушение по своему характеру подпадает под признаки преступления, комиссия направляет материалы в отношении нарушителя в правоохранительные органы.

В процессе заседания комиссии ведется протокол о рассмотрении административных материалов.

По результатам рассмотрения административных материалов комиссия выносит постановление или определение, которое составляется в соответствии с требованиями ст.ст. 29.10, 29.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных законом, предусматривающим ответственность за данное административное правонарушение, и с учетом характера совершенного административного правонарушения, личности виновного, имущественного или финансового положения, обстоятельств, смягчающих административную ответственность.

Назначение административного наказания не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено.

Никто не может нести административную ответственность дважды за одно и то же административное правонарушение.

Постановление комиссии по делу выносится и объявляется немедленно по окончании его рассмотрения. Вынесение постановления обязательно и в том случае, когда лицо, привлекавшееся к ответственности, признано невиновным в совершении административного правонарушения или когда взыскание не наложено.

Постановление комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии, подписывается председателем.

Копия постановления о наложении взыскания в течение трех дней должна быть вручена или выслана лицу, в отношении которого оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе.

**Порядок обжалования постановлений административной комиссии**

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в ст.ст.25.1- 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в городской суд в течение десяти дней со дня вручения или получения копии постановления. В случае пропуска указанного срока по уважительной причине, он может быть восстановлен органом (должностным лицом), правомочным рассматривать жалобу.

Постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором.