



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАОКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2025 года

№ 587

**Об утверждении Порядка разработки (корректировки)
Стратегии социально-экономического развития
муниципального образования Заокский район и Плана
мероприятий по реализации Стратегии социально-
экономического развития муниципального образования
Заокский район**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Законом Тульской области от 26.02.2016 № 8-ЗТО "О стратегическом планировании в Тульской области", на основании Устава муниципального образования Заокский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки (корректировки) Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район (Приложение).

2. Группе информационного обеспечения в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего Постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования Заокский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации
муниципального
образования Заокский район**



Ю.А. Волченков

Порядок разработки (корректировки) Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район и Плана мероприятий по её реализации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила разработки (корректировки) Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район (далее - Стратегия), Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район (далее - План мероприятий), последовательность, сроки их разработки (корректировки), в том числе форму, порядок и сроки их общественного обсуждения.

2. Ответственным за разработку Стратегии и Плана мероприятий является администрация муниципального образования Заокский район (далее - уполномоченный орган).

3. Координатором по разработке (корректировка) Стратегии и Плана мероприятий является отдел экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Заокский район (далее - координатор).

4. Участниками разработки (корректировки) Стратегии и Плана мероприятий являются структурные подразделения администрации муниципального образования Заокский район (далее - участники разработки Стратегии и Плана мероприятий).

При необходимости уполномоченный орган формирует рабочую группу по разработке (корректировке) Стратегии и Плана мероприятий.

5. К разработке (корректировке) Стратегии при необходимости могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, с соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

6. Координатор:

а) осуществляет координацию разработки Стратегии и Плана мероприятий;

б) организует разработку проектов Стратегии и Плана мероприятий на основании материалов, представленных участниками разработки Стратегии и Плана мероприятий;

в) осуществляет организацию общественного обсуждения проектов Стратегии и Плана мероприятий и их доработку по итогам рассмотрения замечаний и предложений, поступивших в ходе их общественного обсуждения;

г) осуществляет действия по согласованию проекта Стратегии с органами государственной власти Тульской области в установленном порядке;

д) обеспечивает подготовку проектов правовых актов администрации Заокский район об утверждении Стратегии и Плана мероприятий;

е) обеспечивает государственную регистрацию Стратегии и Плана мероприятий в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в установленном порядке.

7. Участники разработки Стратегии и Плана мероприятий:

а) по запросу координатора представляют материалы, необходимые для разработки Стратегии и Плана мероприятий по курируемым направлениям социально-экономического развития муниципального образования Заокский район;

б) участвуют в разработке Стратегии и Плана мероприятий в пределах своей компетенции;

в) участвуют в рассмотрении замечаний и предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения проектов Стратегии и Плана мероприятий, и их доработке.

II. Разработка (корректировка) Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район

8. Стратегия является документом стратегического планирования муниципального образования Заокский район, определяющим цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период.

9. Стратегия разрабатывается на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Заокский район на долгосрочный период.

10. При разработке Стратегии учитываются Стратегия социально-экономического развития Тульской области, отраслевые стратегии социально-экономического развития Тульской области, схема территориального планирования Тульской области, государственные программы Тульской области, документы стратегического планирования Российской Федерации.

11. Срок окончания реализации Стратегии должен соответствовать сроку окончания реализации Стратегии социально-экономического развития Тульской области.

12. Стратегия содержит следующие разделы:

1) Оценка достигнутых целей социально-экономического развития муниципального образования Заокский район (анализ социально-экономического развития муниципального образования Заокский район, анализ внешнего окружения, конкурентоспособности, внутренних условий, сильных и слабых сторон, возможностей и угроз развития муниципального образования).

2) Приоритеты, цели, задачи и направления экономической и социальной политики муниципального образования Заокский район.

3) Показатели достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Заокский район, сроки и этапы реализации Стратегии.

4) Ожидаемые результаты реализации Стратегии.

5) Оценка финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии.

6) Информация о муниципальных программах, утверждаемых в целях реализации Стратегии.

13. Проект Стратегии выносится на общественное обсуждение путем размещения его на официальном сайте администрации муниципального образования Заокский район в сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, с указанием информации:

а) о сроках начала и окончания процедуры проведения общественного обсуждения;

б) о порядке направлений предложений и замечаний с указанием срока их направления;

в) о требованиях к форме направления предложений и замечаний.

14. Срок проведения общественного обсуждения проекта Стратегии составляет 15 дней.

15. По результатам общественного обсуждения проекта Стратегии оформляется протокол, в котором отражаются поступившие предложения по проекту Стратегии и результаты их рассмотрения.

16. Протокол подписывается главой администрации муниципального образования Заокский район и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Заокский район в сети "Интернет" в течение 10 дней со дня проведения общественного обсуждения проекта Стратегии.

17. Проект Стратегии, доработанный с учетом замечаний и предложений, поступивших в ходе его общественного обсуждения, выносится на публичные слушания в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Заокский район.

18. Проект Стратегии дорабатывается с учетом итогов (рекомендаций) публичных слушаний и согласовывается в установленном порядке с органами исполнительной власти Тульской области.

19. Стратегия утверждается решением Собрания представителей муниципального образования Заокский район.

20. Корректировка Стратегии осуществляется в обязательном порядке в случае изменения Стратегии социально-экономического развития Тульской области или прогноза социально-экономического развития муниципального образования Заокский район на долгосрочный период в порядке, установленном для разработки Стратегии.

III. Разработка (корректировка) Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Заокский район

21. План мероприятий является документом стратегического планирования муниципального образования Заокский район, определяющим действия органов администрации муниципального образования Заокский район, направленные на достижение целей Стратегии.

22. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период ее реализации по целям, задачам и этапам, с указанием результатов реализации мероприятий.

23. План мероприятий содержит:

1) Комплексы мероприятий финансового, институционального, правового, информационного, организационного характера и перечень муниципальных программ по реализации основных положений Стратегии, обеспечивающие достижение долгосрочных стратегических целей на каждом этапе ее реализации.

2) Информацию об основных инвестиционных проектах, планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район в соответствии с приоритетами, целями и задачами Стратегии.

24. План мероприятий разрабатывается в течение трех месяцев со дня утверждения Стратегии.

25. Разработка (корректировка) Плана мероприятий и его общественное обсуждение осуществляются в порядке, установленном для разработки (корректировки) и общественного обсуждения Стратегии.

26. Мониторинг реализации Плана мероприятий (далее - мониторинг) осуществляется на основе комплексной оценки достижения показателей Стратегии.

27. Организацию и координацию мониторинга осуществляет уполномоченный орган.

28. Участниками мониторинга являются структурные подразделения администрации муниципального образования Заокский район, ответственные за реализацию мероприятий и (или) достижение показателей Плана

мероприятий в пределах своей компетенции (далее - участники мониторинга).

29. Участники мониторинга ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным периодом, представляют координатору отчет об исполнении Плана мероприятий по соответствующим направлениям.

30. Координатор в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным периодом, формирует сводный отчет об исполнении Плана мероприятий и представляет его главе администрации муниципального образования Заокский район.

31. Отчет об исполнении Плана мероприятий размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Заокский район.