****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЗАОКСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от 05 марта 2024 года** | **№ 227** |

**Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район**

В соответствии с законом Тульской области от 18.12.2008 № 1181-ЗТО «О государственном регулировании инвестиционной деятельности на территории Тульской области, осуществляемой в форме капитальных вложений», приказом Министерства экономического развития Тульской области № 3-осн от 15.05.2019 г. «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Тульской области», на основании Устава муниципального образования Заокский район, администрация муниципального образования Заокский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район (приложение).

2.Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Заокский район от 19.02.2019 № 153 «Об утверждении регламента по сопровождению инвестиционных проектов в муниципальном образовании Заокский район».

3.Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Заокский вестник» и на официальном сайте администрации муниципального образования Заокский район в сети Интернет.

4.Постановление вступает в силу со дня опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Заокский район** |  | **А.Ю. Атаянц** |

Исп. Индриушка Марина Викторовна

Тел. 8 (48734) 2-84-43

03/П\_ Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  муниципального образования  Заокский район  от 05.03.2024 № 227 |

**РЕГЛАМЕНТ**

**сопровождения инвестиционных проектов**

**по принципу «одного окна», реализуемых**

**и (или) планируемых к реализации на территории**

**муниципального образования Заокский район**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район (далее - Регламент), устанавливает сроки и последовательность действий администрации муниципального образования Заокский район (далее – Администрация) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия (далее – сопровождение инвестиционных проектов) субъектам инвестиционной деятельности (далее - Инвестор), реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования Заокский район.

1.2.Регламент направлен на унификацию процедуры взаимодействия Инвесторов с органами местного самоуправления, а также снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов муниципального образования Заокский район по принципу «одного окна».

1.3.Регламент не распространяется на сопровождение:

-инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в сфере жилищно-коммунального хозяйства, социального обслуживания, оказания медицинских и образовательных услуг;

-инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации за счет средств бюджета администрации муниципального образования Заокский район.

В случае если бизнес-план инвестиционного проекта содержит информацию, которая составляет коммерческую тайну субъекта инвестиционной деятельности, или по иным объективным причинам не может быть представлен, сумма инвестиций в проект определяется на основании Заявки на размещение предприятия на свободных промышленно-складских площадях и земельных участках муниципального образования Заокский район согласно приложению 1 к Регламенту (далее - Заявка).

2.**Основные функции Администрации при взаимодействии с Инвестором**

2.1.Администрация:

2.1.1.Для инвестиционных проектов, сумма инвестиций в которые в соответствии с представленным бизнес-планом составляет более 50 млн. рублей информация по итогам первичных переговоров с Инвестором или его обращение, поступившее в соответствии с п. 4.1 настоящего Регламента, направляются в АО «Корпорация развития Тульской области» в течение 3 рабочих дней.

Далее предоставление Инвесторам муниципальной поддержки осуществляется в порядке, установленном законодательством Тульской области и муниципального образования.

2.1.2.Для инвестиционных проектов, сумма инвестиций в которые в соответствии с представленным бизнес-планом составляет менее 50 млн. рублей:

-обеспечивает сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район с целью оперативного разрешения юридических и технических вопросов, возникающих при размещении нового производства на территории района;

-назначает ответственного исполнителя по сопровождению инвестиционного проекта – сотрудника отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Заокский район (далее – ответственный исполнитель).

-проводит переговоры с Инвесторами;

-готовит инвестиционные соглашения о сотрудничестве между администрацией муниципального образования Заокский район и Инвестором;

-формирует и осуществляет ведение электронных баз данных по следующим направлениям:

проведенные переговоры с Инвесторами;

инвестиционные проекты (предложения), реализуемые и (или) планируемые к реализации на территории администрации муниципального образования Заокский район;

инвестиционные площадки Заокского района, в том числе:

«браунфилд» - существующие производственные, складские и административные здания, строения и сооружения либо земельный участок с указанными объектами, приобретаемые Инвестором в целях реализации инвестиционного проекта,

«гринфилд» - незастроенные земельные участки в муниципальном образовании Заокский район, приобретаемые Инвестором в целях реализации инвестиционного проекта;

инвестиционные соглашения о сотрудничестве, заключенные между Администрацией и Инвесторами;

-содействует реализации инвестиционных проектов на основе муниципально-частного партнерства;

-осуществляет полномочия по сопровождению деятельности и информационному наполнению инвестиционного портала Администрации;

-осуществляет иные полномочия и функции в установленной сфере деятельности.

2.2.Структурными подразделениями Администрации, взаимодействующими с Инвестором и способствующими сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район, в рамках настоящего Регламента являются:

отдел экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Заокский район;

комитет по земельно-имущественным отношениям администрации муниципального образования Заокский район;

отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Заокский район;

отдел ЖКХ и строительства администрации муниципального образования Заокский район;

отдел благоустройства, транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Заокский район;

комитет по делопроизводству, контролю и правовой работе администрации муниципального образования Заокский район;

сектор ГО и ЧС, охране окружающей среды администрации муниципального образования Заокский район.

2.3.Структурные подразделения Администрации в рамках своих полномочий:

участвуют в сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район;

проводят переговоры с Инвесторами;

участвуют в подготовке инвестиционных соглашений о сотрудничестве, заключенных между Администрацией и Инвестором, и осуществляют мониторинг их реализации;

реализуют государственную политику в сфере поддержки и развития субъектов предпринимательской деятельности, реализующих и (или) планируемых реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования Заокский район;

содействуют реализации инвестиционных проектов на основе муниципально-частного партнерства;

осуществляют иные полномочия и функции в установленной сфере деятельности.

3.**Формы сопровождения инвестиционных проектов**

3.1.Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район, может осуществляться в форме оказания консультационной, информационной и организационной поддержки Инвесторам, способствующей:

-сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе подготовки и (или) реализации инвестиционных проектов;

-своевременному получению необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционных проектов;

-оперативному взаимодействию со структурными подразделениями Администрации, ресурсоснабжающими и иными организациями;

-оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе подготовки и (или) реализации инвестиционных проектов;

-поиску субъектов инвестиционной деятельности, готовых оказывать финансовую поддержку инвестиционным проектам;

-размещению информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Заокский район, в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru);

-иным формам сопровождения в соответствии с действующим законодательством.

4.**Порядок и сроки рассмотрения обращений  
субъектов инвестиционной деятельности**

4.1.Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является проведение первичных переговоров с Инвестором или его обращение (письменно, по электронной почте, в электронном виде на инвестиционном портале администрации муниципального образования Заокский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по форме заявки на размещение предприятия на свободных промышленно-складских площадях и земельных участках Заокского района согласно приложению к Регламенту (далее - Заявка), поступившее в адрес инвестиционного уполномоченного, администрации муниципального образования Заокский район.

4.2.С целью организации процесса сопровождения инвестиционного проекта, ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней с момента получения обращения в работу осуществляет следующие действия:

уведомляет Инвестора о получении его обращения;

запрашивает информацию о контактном лице со стороны Инвестора;

направляет в адрес Инвестора форму Заявки (в случае отсутствия);

при необходимости запрашивает недостающую информацию о проекте;

информирует Инвестора о возможных формах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Тульской области, о перечне необходимых для этого документов, возможности получения консультации;

при необходимости определяет дату личной встречи с представителем Инвестора;

при необходимости организует встречу представителя Инвестора с представителями Администрации;

составляет письменный ответ на обращение и направляет по адресу (электронному адресу), указанному в обращении.

4.3.Ответственность за достоверность сведений, представленных Инвестором инвестиционному уполномоченному или ответственному исполнителю по сопровождению проекта несет Инвестор.

4.4.С целью подготовки ответа на обращение ответственный исполнитель может запрашивать недостающую информацию в отраслевых органах исполнительной власти Тульской области, структурных подразделениях Администрации.

4.5.В случае необходимости размещения инвестиционного проекта на территории «браунфилда» или «гринфилда», порядок и сроки рассмотрения обращения Инвестора при организации процесса сопровождения инвестиционного проекта предусмотрены пунктами 4.5.1 – 4.5.4.

4.5.1.Ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента получения от Инвестора заполненной Заявки готовит предложение по размещению компании на территории муниципального образования Заокский район или подбирает удовлетворяющий потребностям Инвестора «браунфилд» или «гринфилд».

4.5.2.После получения предложений по размещению производства на территории муниципального образования Заокский район Инвестор и ответственный исполнитель совместно определяют дату и время осмотра предлагаемых для размещения компании площадок.

4.5.3.До принятия Инвестором окончательного решения о месте размещения своего производства на территории муниципального образования Заокский район ответственный исполнитель осуществляет в рабочем режиме на постоянной основе взаимодействие с Инвестором по предоставлению ему необходимой дополнительной информации.

4.5.4.После принятия Инвестором решения о реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Заокский район Администрацией может быть подписано с Инвестором инвестиционное соглашение о сотрудничестве.

4.6.В случае обращения Инвестора в Администрацию с целью проведения анализа целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Заокский район в форме капитальных вложений в существующий объект (строительство, реконструкция, расширение или перепрофилирование) и (или) строительство нового объекта на имеющейся у Инвестора площадке, Инвестор представляет документы согласно перечню, указанному в приложении 2 к настоящему Регламенту.

4.7.В течение 3 рабочих дней ответственный исполнитель направляет представленные Инвестором документы в структурные подразделения Администрации, а также ресурсоснабжающие и иные организации.

4.8.Заключения структурных подразделений Администрации, а также ресурсоснабжающих и иных организации о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Заокский район в форме капитальных вложений в существующий объект (строительство, реконструкция, расширение или перепрофилирование) и (или) строительство нового объекта на имеющейся у Инвестора площадке направляются в Администрацию в течение 10 рабочих дней с момента регистрации обращения.

4.9.Ответственный исполнитель направляет Заключения Инвестору в течение 3 рабочих дней с момента их поступления.

4.10.Сроком окончания сопровождения инвестиционного проекта является ввод объекта инвестиционных вложений в эксплуатацию.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к регламенту сопровождения  инвестиционных проектов по принципу  «одного окна», реализуемых  и (или) планируемых к реализации  на территории муниципального  образования Заокский район |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявка**  **на размещение предприятия на свободных**  **промышленно-складских площадях и земельных участках**  **Заокского района** | |
| **Критерий** | **Значение** |
| Наименование компании\* |  |
| **Заявитель** |  |
| **Адрес предприятия\*** |  |
| **ИНН** |  |
| **ОГРН\*** |  |
| **Дата регистрации** |  |
| **Контактное лицо\*** |  |
| **Телефон\*** |  |
| **E-mail\*** |  |
| **Вид производства** |  |
| **Площадь земельного участка\*** |  |
| **Площадь помещений:** |  |
| производственных (м2) |  |
| офисных (м2) |  |
| складских (м2) |  |
| высота потолков (м) |  |
| шаг колонн (м) |  |
| нагрузка на пол (тонн/м2) |  |
| **Класс опасности производства,**  **в том числе пожароопасность** |  |
| **Санитарно-защитная зона (м)** |  |
| **Электроснабжение:** |  |
| МВатт\* |  |
| категория надежности |  |
| **Газоснабжение:** |  |
| *м3/год\** |  |
| *м3/час* |  |
| *давление* |  |
| *тип использования*  *(для отопления, технологический)* |  |
| **Водоснабжение:** |  |
| *общее (м3/сутки)\** |  |
| *питьевая (м3/сутки)* |  |
| *техническая (м3/сутки)* |  |
| **Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков**  **(***м3/сутки***)** |  |
| **Грузооборот автотранспортом**  **(***автомобилей/сутки, грузоподъемность***)** |  |
| **Наличие ж/д путей**  **(***необходимость, грузооборот вагонов/сутки***)** |  |
| **Количество рабочих мест\*** |  |
| **Предполагаемая средняя з/плата** |  |
| **Сумма инвестиций в проект\*** |  |
| **Источник средств** |  |
| **Другие условия** |  |
|  | |

**\* - поля, обязательные к заполнению**

|  |
| --- |
| Приложение 2  к регламенту сопровождения  инвестиционных проектов по принципу  «одного окна», реализуемых  и (или) планируемых к реализации  на территории муниципального  образования Заокский район |

**Перечень**

**документов, подаваемых Инвестором**

**для анализа целесообразности реализации инвестиционного проекта**

**на территории муниципального образования Заокский район**

Инвестор представляет в администрацию следующие документы (в 1 экземпляре на бумажном носителе и в 1 экземпляре на электронном носителе):

1. основные данные об объекте капитальных вложений (строительство, реконструкция, расширение или перепрофилирование) по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;
2. схему ситуационного плана с нанесением производственного объекта;
3. документы, подтверждающие права на земельный участок, на котором планируется размещение или размещен объект капитальных вложений.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

|  |
| --- |
| Приложение 3  к регламенту сопровождения  инвестиционных проектов по принципу  «одного окна», реализуемых  и (или) планируемых к реализации  на территории муниципального  образования Заокский район |

**Форма**

**основных данных о производственном объекте**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*строительство, реконструкция,*

*расширение или перепрофилирование*)

предлагаемом к размещению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*населенный пункт*)

муниципального образования Заокский район

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| --- | --- | --- |
|  | Инвестор | Адрес, телефон/телефакс.  Ф.И.О. руководителя.  Ф.И.О. и контактный тел. (мобильный) куратора проекта |
|  | Наименование объекта, его местоположение, технические и технологические данные | Полное наименование размещаемого объекта. Краткое описание технологического процесса (стадии).  Прилагается схема ситуационного плана с размещением данного объекта |
|  | Срок строительства и ввода объекта в эксплуатацию | Указываются ориентировочные сроки начала и окончания строительства (с выделением очередей, пусковых комплексов) |
|  | Основные финансово-экономические показатели проекта, предполагаемые источники финансирования | Общая стоимость проекта, в том числе:  стоимость строительно-монтажных работ, стоимость оборудования.  Указываются источники финансирования: бюджетные средства, заемные |
|  | Объем производства промышленной продукции в стоимостном выражении в целом и по основным видам в натуральном выражении | Указывается проектируемая мощность производства. Выпуск продукции по основным видам в натуральном выражении и в целом в стоимостном.  При реконструкции (расширении) предприятия указывается объем производства до и после реконструкции (расширения) |
|  | Распределение готовой продукции | Указывается примерное распределение готовой продукции |
|  | Примерная численность рабочих и служащих, источники удовлетворения потребности в рабочей силе | Указывается количество работающих (административно-управленческого персонала, инженерно-технических работников, рабочих), примерное соотношение между мужским и женским трудом, удельный вес рабочих, занятых ручным трудом.  При реконструкции (расширении) предприятия приводится численность работающих до и после реконструкции (расширения) |
|  | Обеспечение работников социально-бытовыми помещениями в соответствии с нормативными показателями | Дается характеристика имеющихся социально-бытовых помещений для работников |
|  | Ориентировочная потребность в сырье и материалах | Приводятся потребности (увеличение потребности) производственного объекта в сырье и материалах, источники удовлетворения этих потребностей с указанием районов расположения источников сырья |
|  | Ориентировочная потребность объекта в водных ресурсах  (объем, источник водоснабжения) | Указывается раздельно потребность объекта в воде на производственные нужды.  При реконструкции (расширении) производственного объекта указываются размеры потребности в воде до и после реконструкции (расширения).  При водооборотной системе приводятся объемы повторно и оборотно используемой воды, объем забора свежей воды.  Источники водоснабжения указываются отдельно для производственных и хозяйственно-бытовых нужд.  Использование на производственные цели воды питьевого качества может рассматриваться как исключение и требует детального обоснования |
|  | Потребность объекта в топливно-энергетических ресурсах, источник снабжения | Указывается потребность или прирост потребности по видам энергоресурсов, источники удовлетворения этих потребностей |
|  | Транспортное обеспечение | Указывается вид транспорта, используемый в производственной деятельности, грузооборот |
|  | Описание земельного участка | Подробная характеристика современного использования занимаемых участков (кому принадлежит земля в настоящее время).  Указывается примерная нормативная цена земли и ежегодная ставка налога.  Форма владения участком (аренда (количество лет), бессрочное, временное использование) |
|  | Отведение стоков  (тыс. куб. м/сутки) | Указываются методы очистки, качество сточных вод, условия и место сброса стоков, объем стоков по категориям.  Наличие или необходимость строительства очистных сооружений, их мощность и степень загрузки |
|  | Возможное влияние объекта на окружающую среду | Дается характеристика производственного объекта как источника отрицательного воздействия на окружающую среду, допустимость строительства в данном месте (с учетом имеющегося фона загрязнения) и меры, предусматриваемые для предупреждения и устранения отрицательного воздействия.  Указываются виды воздействия на компоненты природной среды:  типы нарушений,  наименование ингредиентов-загрязнителей,  количество ингредиентов-загрязнителей.  Необходимость и возможность организации санитарно-защитной зоны предприятия, ее размеры и характеристика (наличие жилой застройки, необходимость благоустройства и озеленения) |
|  | Возможное возникновение аварийных ситуаций. Мероприятия по гражданской обороне, преодолению чрезвычайных ситуаций | Возможность аварийных ситуаций: вероятность, масштаб, продолжительность воздействия.  Указать наличие защитных сооружений для укрытия работающих, необходимость строительства дополнительных сооружений, их размеры исходя из нормативов обеспечения такими объектами.  Дается краткая характеристика инженерно- технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО) по устойчивости работы всех систем предприятия.  При использовании или образовании в процессе производства ядовитых сильнодействующих веществ дается перечень специальных мероприятий |
|  | Отходы производства | Указываются виды отходов, их объемы.  Дается характеристика (токсичность) всех видов отходов, в том числе радиоактивных, предусматриваемые инженерно-технические решения по их очистке, утилизации.  В случае невозможности утилизации указывается, где предполагается складирование или захоронение отходов |