|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Демидовское Заокского района** | |
| **Собрание депутатов** | |
| **Решение** | |
|  | |
| **от 06 июня 2025 года** | **№ 24** |

## Об утверждении порядка согласования и утверждения уставов, создаваемых (действующих) казачьих обществ на территории муниципального образования Демидовское Заокского района

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества", Федеральным законом от 05 декабря 2005г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», приказом ФАДН России от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», на основании Устава муниципального образования Демидовское Заокского района, Собрание депутатов муниципального образования Демидовское Заокского района решило**:**

1. Утвердить порядок согласования и утверждения уставов, создаваемых (действующих) казачьих обществ (Приложение).

2. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте муниципального образования Заокский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального образования Демидовское Заокского района** | **Т.Ф. Свиридонова** |

Приложение

### Порядок согласования и утверждения уставов, создаваемых (действующих) казачьих обществ

1. Настоящий порядок согласования и утверждения уставов, создаваемых (действующих) казачьих обществ (далее – порядок) определяет перечень основных документов, необходимых для согласования и утверждения уставов, создаваемых (действующих) казачьих обществ на территории муниципального образования Демидовское Заокского района, предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. Устав казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории муниципального образования Демидовское Заокского района согласовывается с атаманом Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско».

3. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

    а) принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

    б) принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет атаману Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско» представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

    а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора);

    б) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора);

    в) устав казачьего общества в новой редакции.

5. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия кругом решения об учреждении казачьего общества направляет атаману Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско» представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

    а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора);

      б) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора);

       в) устав казачьего общества в новой редакции.

6. Копии документов, указанные в пункте 4 и 5 настоящего порядка, должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью атамана казачьего общества на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

7. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится атаманом Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско» в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

8. По истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего порядка, принимается решение о согласовании либо отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении атаман Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско» информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

9. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

10. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно атаманом Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско».

11. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

      а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленными главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

      б) непредставление или представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку, сроку представления;

      в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

      а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленными главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

       б) непредставление или представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку, сроку представления;

       в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления атаману Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско» представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктом 4 и 5 настоящего порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 6-13 настоящего порядка.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктом 4 и 5 настоящего порядка, не ограничено.

14. Уставы казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования Демидовское Заокского района, утверждаются главой муниципального образования Демидовское Заокского района.

15. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования атаманом Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско».

16. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе муниципального образования Демидовское Заокского района представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

      а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества;

      б) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества;

      в) копии писем о согласовании устава казачьего общества атаманом Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско»;

      г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

17. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе муниципального образования Демидовское Заокского района представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

      а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества;

      б) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества;

      в) копии писем о согласовании устава казачьего общества атаманом Западного окружного казачьего общества войскового казачьего общества «Центральное казачье войско»;

       г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Документы, указанные в пунктах 16 и 17 настоящего порядка должны быть заверены подписью атамана казачьего общества. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

19. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой муниципального образования Демидовское Заокского района в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

20. По истечении срока, указанного в пункте 19 настоящего порядка, принимается решением об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава муниципального образования Демидовское Заокского района уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

21. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

22.  Утверждение устава казачьего общества утверждается решением главы муниципального образования Демидовское Заокского района. Копия решения главы муниципального образования Заокский район об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества одновременно с уведомлением, указанным в пункте 20 настоящего порядка.

23. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества рекомендуется указывать:

      а) слово «Устав» (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

      б) год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества - для создаваемого казачьего общества, либо год принятия Западным окружным казачьим обществом Всероссийского казачьего общества «Центральное казачье войско» решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции - для действующего казачьего общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

      в) гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов решения главы муниципального образования Демидовское Заокского района (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

      г) гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения.

Образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к настоящему порядку.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

      а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

      б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего порядка несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

      в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

      а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

      б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

      в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе муниципального образования Демидовское Заокского района представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктом 16 и 17 настоящего порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 18-23 настоящего порядка.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего порядка, не ограничено.