



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАОКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 ноября 2024 года

№ 1128

О проведении открытого конкурса по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением администрации муниципального образования Заокский район от № 521 от 30.03.2023 г. «Об утверждении порядка проведения открытого конкурса по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы», на основании Устава муниципального образования Заокский район, администрация муниципального образования Заокский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести открытый конкурс по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение

здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год.

2. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год (Приложение).

3. Разместить извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте муниципального образования Заокский район.

4. Отделу экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Заокский район обеспечить проведение открытого конкурса по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год в соответствии с условиями и в сроки, определенные конкурсной документацией.

5. Определить лицом, ответственным за организацию и проведение открытого конкурса, начальника отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Заокский район.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Заокский район.

8. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Первый заместитель главы
администрации
муниципального образования
Заокский район**



Ю.А. Волченков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Заокский район
от 01.11.2024 № 1128

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого конкурса по выбору организации
для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных,
невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение
Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ»,
неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения
на территории муниципального образования Заокский район в
Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро
судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год

Часть I.

Извещение
о проведении открытого конкурса

Уважаемые участники конкурса!

Администрация муниципального образования Заокский район объявляет открытый конкурс по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год (далее-конкурс) и приглашает заинтересованных лиц участвовать в нем.

1.Форма: открытый конкурс.

2.Наименование организатора конкурса: Администрация муниципального образования Заокский район.

3.Место нахождения и почтовый адрес: 301000, Тульская область, р.п. Заокский, пл. им. Ленина, 9б.

4.Адрес электронной почты: ased_mo_zaoksk@tularegion.ru.

5.Официальный сайт: <https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru>.

6.Номер контактного телефона: 8(48734) 2-82-25.

7.Предмет конкурса: выбор организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, неостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год

Лот № 1 – выбор организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, неостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год

8.Место выполнения работ: территория муниципального образования Заокский район.

9.Срок действия полномочий организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, неостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» до 01.01.2026.

10.Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация выдается на бумажном или магнитном носителе заинтересованному лицу по его письменному заявлению ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме выходных и праздничных дней с 05.11.2024 в администрации муниципального образования Заокский район по адресу: Тульская обл., р.п. Заокский, пл.им. Ленина, 9б, каб. 28. Контактный телефон: 8 (48734) 2-82-27. В электронном виде конкурсная документация размещена на сайте: <https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru>.

11.Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации: плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

12.Место и порядок подачи заявок: прием заявок осуществляется по адресу: 301000, Тульская область, р.п. Заокский, пл.им. Ленина, 9 б, каб. 28. Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте.

13.Дата начала и окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с **05.11.2024** по **05.12.2024** до 17 час. 00 мин. (по московскому времени).

14.Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 301000, Тульская область, р.п. Заокский, пл.им. Ленина, 9б, зал заседаний администрации муниципального образования Заокский район, **06.12.2024** в 12 час. 30 мин. (по московскому времени).

15.Место, дата и время рассмотрения заявок: 301000, Тульская область, р.п. Заокский, пл.им. Ленина, 9 б, зал заседаний администрации муниципального образования Заокский район, **06.12.2024** в 12 час. 35 мин. (по московскому времени).

16.Место, дата и время подведения итогов конкурса: 301000, Тульская область, р.п. Заокский, пл.им. Ленина, 9 б, зал заседаний администрации муниципального образования Заокский район, **06.12.2024** в 12 час. 50 мин. (по московскому времени).

Часть II.Общие сведения

1.Общие положения об открытом конкурсе

1.1.Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением администрации муниципального образования Заокский район от 30.03.2023 г. № 521 «Об утверждении порядка проведения открытого конкурса по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы».

1.2.Предметом конкурса является осуществление специализированной организацией право на оказание услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение

здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы»

1.3. Организатором конкурса является администрация муниципального образования Заокский район (далее-Организатор).

Отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Заокский район, уполномоченным и ответственным за прием заявок, подготовку конкурсной документации, проведение конкурса и реализацию итоговых решений по нему, является отдел экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Заокский район.

1.4. Конкурс по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» проводится комиссией по проведению открытого конкурса (далее по тексту-Комиссия).

1.5. Организатор открытого конкурса проводит конкурс в соответствии с условиями и положениями настоящей Документации о конкурсе, в день, час и по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

2. Участники Конкурса

2.1. Участником конкурса (далее-заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо индивидуальный предприниматель без образования юридического лица.

2.2. Для участия в Конкурсе заявителем представляется заявка по установленной форме (Приложение 2 к конкурсной документации) с приложением:

-анкета, содержащая сведения о фирменном наименовании, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе участника, номер контактного телефона (Приложение 3 к конкурсной документации);

-выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (в отношении предпринимателей без образования юридического лица – нотариально заверенная копия свидетельства о постановки на налоговый учет);

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса, в случае необходимости;

-заявка на участие в конкурсе, обязательства участника по выполнению условий конкурса с указанием показателей (при необходимости, подтвержденных документально), являющихся критериями оценки конкурсных заявок. Заявка на участие в конкурсе составляется отдельно на каждый лот.

2.3.К участникам конкурса устанавливаются следующие обязательные требования:

1)соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим вид деятельности, являющийся предметом конкурса;

2)непроведение ликвидации участника открытого конкурса, юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

3)неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

4)отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам и бюджетам любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Участники вправе по своей инициативе подтверждать документально их соответствие вышеуказанным требованиям. В случае неподтверждения участниками их соответствия вышеуказанным требованиям конкурсная комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника, проведении в отношении такого участника процедуры банкротства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

2.4.Претенденты и участники конкурса имеют право:

- получать дополнительную информацию об условиях и порядке проведения конкурсного отбора;
- ознакомиться с конкурсной документацией;
- отозвать поданную заявку, уведомив об этом Организатора в письменной форме.

3.Порядок подготовки конкурсной заявки

3.1.Язык конкурсной заявки

Конкурсная заявка, подготовленная участником, а также вся корреспонденция, связанная с этой конкурсной заявкой, должны быть написаны на русском языке. Использование другого языка для подготовки конкурсной заявки на участие в конкурсе считается существенным отклонением от требований и условий настоящей конкурсной документации.

3.2.Оформление и подписание конкурсной заявки

Участник должен подготовить конкурсную заявку в соответствии с требованиями, указанными в настоящем Постановлении. Конкурсная заявка может быть предоставлена на бумажном носителе или в электронном виде, подписана участником размещения заказа или доверенным лицом (лицами).

4.Подготовка к проведению конкурса

4.1.Опечатывание и маркировка конкурсной заявки

4.1.1.Участник подает заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование и почтовый адрес.

Конверт должен быть запечатан таким образом, чтобы его нельзя было вскрыть и запечатать повторно без заметных следов вскрытия. Приемлемый способ запечатывания своих конвертов участники конкурса выбирают на свое усмотрение.

4.1.2.Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с

заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование предоставления соответствующей информации не допускаются.

4.1.3. По требованию участника, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

4.1.4. В случае представления изменений конкурсной заявки, на конверте дополнительно следует указать слова «ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ». В случае представления отзыва конкурсной заявки на конверте дополнительно следует указать слова «ОТЗЫВ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ».

4.2. Окончание срока подачи конкурсных заявок

4.2.1. Прием конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в указанный в извещении о проведении конкурса день рассмотрения заявок на участие в конкурсе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

4.2.2. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю или его уполномоченному представителю под расписку с отметкой об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

4.2.3. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи заявок.

В случае установленного факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

4.3. Внесение изменений в документацию о проведении конкурса

4.3.1. Внесение изменений в конкурсную документацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Любое изменение является неотъемлемой частью конкурсной документации.

4.3.3. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию доводится до сведения всех заявителей путем его размещения на том же официальном сайте, где была размещена конкурсная документация.

4.3.4. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

При внесении изменений в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе было не менее 10 календарных дней. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

4.3.5. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования Заокский район <https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru> в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор открытого конкурса направляет соответствующие уведомления заявителям.

5. Порядок проведения конкурса и определения победителей

5.1. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

5.1.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в **Извещении о проведении конкурса**, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

5.1.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим участникам о возможности отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта с заявкой на участие в конкурсе.

5.1.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками, которые поступили до истечения установленного срока.

5.1.4. Наименование и почтовый адрес каждого участника, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

5.1.5. Участники, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

Представители участников, присутствующие при этом, регистрируются не позже чем за 15 мин. до проведения соответствующей процедуры.

5.1.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и организатором непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола на официальном сайте муниципального образования Заокский район <https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru>.

5.2. Разъяснения заявок на участие в конкурсе

5.2.1. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе требовать от участников разъяснений представленных ими документов и заявок на участие в конкурсе.

5.2.2. Не допускается изменение участником представленной им заявки на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда это необходимо для подтверждения арифметических ошибок, обнаруженных конкурсной комиссией при рассмотрении заявок.

5.2.3. Полученные от претендентов разъяснения заявок на участие в конкурсе вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками.

5.2.4. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам.

5.3. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и допуск к участию в конкурсе

5.3.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.3.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.3.3. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в конкурсе претендента (о признании претендента, подавшего заявку, участником конкурса);

б) об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

5.3.4. Претендент не допускается до участия в конкурсе в случае:

1) непредставления определенных настоящей Конкурсной документацией документов либо наличия в таких документах недостоверных

сведений об участнике или о работах, на выполнение которых размещается заказ;

2) несоответствия участника установленным требованиям;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

5.3.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, подавшего заявку, конкурс признается несостоявшимся.

5.3.6. Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и допущенным к его участию, а также претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.3.7. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и организатором в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на сайте <https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru>.

5.4. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

5.4.1. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников, которые были признаны участниками конкурса, в целях выявления лучших условий исполнения оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год.

Для выполнения работ организации необходимо иметь:

-наличие специализированного транспорта для предоставления услуг по захоронению (является приоритетным)- максимальный балл- 30;

-наличие персонала для оказания услуг - максимальный балл- 20;

-наличие помещения для приема заявок - максимальный балл- 10;

-наличие прямой телефонной связи для приема заявок - максимальный балл- 15;

-наличие материально-технической базы для изготовления предметов похоронного ритуала, либо наличие договоров на изготовление или приобретение предметов похоронного ритуала - максимальный балл- 15;

-сроки оказания ритуальных услуг по погребению безродных, невостребованных и неопознанных умерших - максимальный балл – 10.

5.4.2.Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

5.4.3.Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения, оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе, которых были рассмотрены, предложенных в таких заявках, о критериях оценки таких заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименование и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и организатором в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса, второй передается победителю конкурса. Информация, относящаяся к рассмотрению, разъяснению, оценке и сопоставлению заявок не подлежит раскрытию участникам конкурса или любым иным лицам, не имеющим официального отношения к этому процессу, до того, пока не будет объявлен победитель конкурса.

5.5.Определение победителя конкурса

5.5.1.На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

5.5.2. Победителем конкурса признается участник конкурса, который набрал наибольшее количество баллов, в соответствии с п.5.4.1, и заявке которого присвоен первый номер.

5.5.3. В случае если несколько заявок набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник заявка на участие, в конкурсе которого поступила ранее других заявок участников.

5.5.4. В случае если после объявления победителя конкурса, конкурсной комиссии станут известны факты несоответствия победителя конкурса требованиям к участникам конкурса, результаты конкурса аннулируются, и новым победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоен второй номер.

5.5.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, при этом победителем конкурса признается участник, подавший данную заявку.

5.6. Размещение информации о результатах конкурса

5.6.1. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса один экземпляр протокола и постановление администрации муниципального образования Заокский район по выбору организации для оказания услуг по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год.

5.6.2. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте муниципального образования Заокский район <https://zaokskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru> в течение дня, следующего после дня подписания.

6. Признание конкурса несостоявшимся

6.1. По решению конкурсной комиссии конкурс по каждому конкретному лоту признается несостоявшимся:

-если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной такой заявки;

-если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации.

7.Разрешение споров и разногласий

7.1.В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с проведением конкурса, участники конкурса, организатор конкурса и конкурсная комиссия предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

7.2.Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке.

8.Разъяснение положений конкурсной документации

8.1.Любой участник размещения заявки вправе направить Конкурсной комиссии в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Конкурсная комиссия обязана направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Конкурсную комиссию не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Председателю конкурсной комиссии
администрации муниципального
образования Заокский район
Ю.А. Волченкову

**Перечень
представленных документов**

Прошу Вас принять к рассмотрению нашу заявку на участие в открытом конкурсе по выбору организации по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год, проводимого «___» _____ 20__ по следующему перечню:

1. Заявка на участие в открытом конкурсе – на ___ л.

Приложения к заявке:

анкета участника конкурса – на ___ л.;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для предпринимателей без образования юридического лица - нотариально заверенную копию свидетельства о постановки на налоговый учет) - на ___ л.;

доверенность, выданная лицу, представляющему участника при проведении открытого конкурса - на ___ л.;

документы в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации - на ___ л.

Руководитель: _____

м.п.

Заявка на участие в открытом конкурсе

Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса по выбору организации по доставке на безвозмездной основе безродных, невостребованных трупов в патологоанатомическое отделение Государственное учреждение здравоохранения «Ясногорская ЦРБ», неопознанных и криминальных трупов с места обнаружения на территории муниципального образования Заокский район в Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2025 год.

_____ (наименование организации - участника конкурса)

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____

(наименование организации или предпринимателя без образования юридического лица (участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; имущество участника конкурса не находится под арестом, наложенным по решению суда (подтвердить документально).

3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать о нас в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

4. Предложение участника конкурса:

Сроки (период) предоставления услуг (представляются отдельно по каждому виду услуг в соответствии с расчетом): _____

- Объем предоставления услуг по гарантированному перечню: _____.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника организации – участника)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

6. Наш юридический и фактический адреса: _____,
телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____

Подпись руководителя

Подпись главного бухгалтера

м.п.

Анкета участника конкурса

(заполняется участником только по соответствующим строкам, в
незаполненных ставится прочерк)

№ п/п	Наименование	Сведения об исполнителе
	Фирменное наименование	
	Организационно-правовая форма	
	Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано)	
	Юридический адрес	
	Фактическое местонахождение	
	Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, ИНН, р/с и к/с)	
	Контактные телефоны (с указанием кода города)	
	Факс (с указанием кода города)	
	Адрес электронной почты	

Руководитель

Главный бухгалтер