



Тульская область
Муниципальное образование Заокский район
Администрация

Приложение
к распоряжению
администрации
муниципального образования
Заокский район
от 02.09.2021 года № 199-р

Распоряжение

от 02 сентября 2021 года

№ 199-Р

О плане противодействия коррупции администрации муниципального образования Заокский район на 2021-2024 годы

В целях создания системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», на основании Устава муниципального образования Заокский район:

1. Утвердить план противодействия коррупции в администрации муниципального образования Заокский район на 2021-2024 годы (Приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставлять за собой.
3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
муниципального образования
Заокский район

А.Ю. Агаянц



ПЛАН
противодействия коррупции в администрации муниципального образования
Заокский район на 2021-2024 годы

Мероприятия, предусмотренные Национальным планом, направлены на решение следующих основных задач:

- совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей в целях противодействия коррупции;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- совершенствование порядка достоверности и полноты предоставляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдение запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- совершенствование механизма реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих;
- систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: - проектов нормативных правовых актов; - действующих нормативных правовых актов; - иных документов с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	В течение 2021-2024 гг.	Комитет по делопроизводству, контролю и правовой работе	Выявление коррупциогенных факторов и их исключение
1.2. Совершенствование нормативно-	В течение	Комитет по	Поддержание

правовой базы, регулярной проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	2021-2024 гг.	демониторинг, контроль и правовая работа	нормативных правовых актов в актуальном состоянии
1.3. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования Эвекский район, их проектов, иных документов	В течение 2021-2024 гг.	Структурные подразделения администрации	Выявление коррупциогенных факторов и их исключение
1.4. Актуализация действующей нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Поддержание нормативных правовых актов в актуальном состоянии
1.5. Принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях (организациях)	В течение 2021-2024 гг.	Структурные подразделения администрации	Выявление коррупциогенных факторов и их исключение
1.6. Разработка иных нормативных правовых актов в целях противодействия коррупции в соответствии с изменениями действующего законодательства	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Поддержание нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством
2. Правовое информирование и формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции			
2.1. Ознакомление лиц, поступающих на муниципальную службу, с основными правами и обязанностями муниципального служащего, с ограничениями и запретами, связанными с муниципальной службой	При поступлении на муниципальную службу	Сектор по кадровому обеспечению	Правовое информирование поступающих на муниципальную службу
2.2. Ознакомление лиц, поступающих на муниципальную службу, с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих	При поступлении на муниципальную службу	Сектор по кадровому обеспечению	Правовое информирование поступающих на муниципальную службу
2.3. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в действующих нормативных правовых актах и с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Правовое информирование муниципальных служащих
2.4. Консультирование муниципальных служащих по вопросам антикоррупционного законодательства и ответственности за его нарушение	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Повышение уровня знаний муниципальных служащих антикоррупционного законодательства
2.5. Размещение на официальном интернет-сайте муниципального	Постоянно	Сектор по кадровому	Профилактика коррупции,

образования информации об антикоррупционной деятельности, ведение и актуализация раздела «Противодействие коррупции»	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции
2.6. Напоминание и актуализация разделов информационного сегмента «Противодействие коррупции»	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Наглядное информирование по актуальным вопросам в целях профилактики коррупции
2.7. Обеспечение обучения и прохождения повышения квалификации муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности в области профилактики коррупции
2.8. Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности поступающих на муниципальную службу
5. Меры по предупреждению коррупционных проявлений на муниципальной службе			
5.1. Обеспечение предоставления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Сектор по кадровому обеспечению	Своевременное исполнение обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.2. Обеспечение предоставления лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав администраций района и сельских поселений по контракту сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, с учетом уточненных формулировок в антикоррупционных законах, в Управление по противодействию коррупции Тульской области.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Сектор по кадровому обеспечению	Своевременное исполнение обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.3. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых	Ежегодно, до 30 апреля	Сектор по кадровому обеспечению	Своевременное исполнение обязанности по представлению

Муниципальными служащими администрации муниципального образования Завьякинский район, и руководителями подведомственных организаций. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений.		Отдел образования	сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте муниципального образования Завьякинский район	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Сектор по кадровому обеспечению	Обеспечение полноты и прозрачности предоставляемых сведений
3.5. Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пункте 3.1 - 3.5 Плана специального программного обеспечения «Справки БК» (в актуальной версии)	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Обеспечение использования специального программного обеспечения при заполнении предоставляемых сведений
3.6. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими и руководителями организаций	Ежегодно	Сектор по кадровому обеспечению	Выявление признаков нарушения законодательства в сфере противодействия коррупции
3.7. Осуществление в установленном порядке проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими и руководителями организаций	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Сектор по кадровому обеспечению	Выявление случаев несоблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции, принятие мер по выявленным нарушениям
3.8. Осуществление контроля соблюдения муниципальными служащими требований законодательства, касающихся ограничений, запретов и принципов служебного поведения, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения
3.9. Осуществление контроля соблюдения муниципальными служащими требований законодательства, касающихся предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов
3.10. Проведение кадровой работы в	Ежегодно	Сектор по	Выявление

части, касающейся ведения личных дел, по актуальности сведений, содержащихся в анкетах о родственниках и сведениях о родственниках		Кадровому обеспечению	возможных конфликтов, интересов, предотвращение и урегулирование возможных конфликтов интересов
3.11. Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Снижение риска коррупции, повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
3.12. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представляться кандидатами о выполнении иной оплачиваемой работы	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации
3.13. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации
3.14. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации
3.15. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации
3.16. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности уведомления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации

2

5.1.7. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности запроса о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации) после увольнения с муниципальной службы	Постоянно	подразделений Сектор по кадровому обеспечению	Федерации муниципальными служащими требованиями законодательства Российской Федерации
4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
4.1. Осуществление муниципальных закупок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Постоянно	Отдел организации закупок	Эффективное противодействие коррупции
4.2. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	Постоянно	Отдел организации закупок	Совершенствованные меры по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг
4.3. Мониторинг, выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок	Постоянно	Отдел организации закупок	Минимизация коррупционных рисков при проведении государственных закупок
4.4. Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликтам интересов	Постоянно	Отдел организации закупок	Выявление коррупционных рисков при проведении закупок
4.5. Контроль за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к ответственности	Постоянно	Отдел организации закупок	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг
5. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности муниципальной власти, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общества			
5.1. Обеспечение информативности открытости деятельности органов местного самоуправления через средства массовой информации, радио, а также с использованием официального сайта муниципальной образования Завеский район	В течение 2021-2024 гг.	Структурные подразделения	Открытость, принятых мер по вопросам противодействия коррупции. Повышение качества работы по противодействию коррупции
5.2. Размещение актуальной	В течение	Группа	Открытый доступ

информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте муниципальной образования Завеский район	2021-2024 гг.	информационного обеспечения	граждан и организации к информации об антикоррупционной деятельности
5.5. Размещение материалов антикоррупционной направленности на информационном стенде «Противодействие коррупции»	В течение 2021-2024 гг.	Отдел организации закупок	Открытый доступ граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности
5.4. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или о нарушениях требований к службе поведению муниципальных служащих посредством: - функционирования "телефона доверия"; - интернет-приемной	В течение 2021-2024 гг.	Комитет по делопроизводству, контролю и правовой работе	Функционирование системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданами служебных запретов и ограничений, а также о фактах коррупции
5.5. Проведение регулярных приемов граждан должностными лицами муниципального образования Завеский район	В течение 2021-2024 гг.	Комитет по делопроизводству, контролю и правовой работе	Открытый доступ граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности
5.6. Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупционных проявлений с последующим принятием мер по их устранению	В течение 2021-2024 гг.	Комитет по делопроизводству, контролю и правовой работе	Проверка и своевременное подучение информации о фактах проявления коррупции и принятие необходимых мер по устранению коррупционных проявлений
6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
6.1. Организация повышения квалификации муниципальных служащих по программам противодействия коррупции, в т.ч. должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации
6.2. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Сектор по кадровому обеспечению	Соблюдение муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации
6.3. Оказание консультаций муниципальным служащим.	В течение 2021-2024	Руководители структурных	Обеспечение информацией об

<p>граждан и организаций к информации об антикоррупционной</p>	<p>информационного обеспечения</p>	<p>2021-2024 гг.</p>	<p>информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте муниципального</p>	<p>антикоррупционной деятельности</p>
<p>граждан и организаций к информации об антикоррупционной</p>	<p>информационного обеспечения</p>	<p>2021-2024 гг.</p>	<p>информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте муниципального</p>	<p>антикоррупционной деятельности</p>
<p>граждан и организаций к информации об антикоррупционной</p>	<p>информационного обеспечения</p>	<p>2021-2024 гг.</p>	<p>информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте муниципального</p>	<p>антикоррупционной деятельности</p>

<p>5.17. Осуществление контроля</p>	<p>Постоянно</p>	<p>подразделений</p>	<p>Федерации</p>
<p>Сектор по кадрам</p>	<p>Соблюдение муниципальных</p>	<p>Сектор по кадрам</p>	<p>Соблюдение муниципальных</p>

Пролучено, прошнуровано
3 (17/12) лист 2

Начальник
сектора по контролю и обеспечению
Е.М. Видина

